

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc cử công chức đi học lớp bồi dưỡng tiếng Anh**

**GIÁM ĐỐC SỞ CÔNG THƯƠNG TỈNH LẠNG SƠN**

Căn cứ Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

Căn cứ Quyết định số 11/2023/QĐ-UBND ngày 07/6/2023 của UBND tỉnh Lạng Sơn Ban hành Quy định về phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế và cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh quản lý;

Căn cứ công văn số 2593-CV/BTCTU ngày 02/8/2024 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy Lạng Sơn về việc thông báo kết quả kiểm tra trình độ và chuẩn bị hồ sơ cán bộ tham gia khóa bồi dưỡng ngoại ngữ năm 2024 theo Kết luận 39;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Sở.

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Cử bà **Vi Diệp Linh**, Chuyên viên Phòng Quản lý thương mại, Sở Công Thương tham gia bồi dưỡng tiếng Anh, từ ngày 05/9/2024 đến ngày 22/12/2024.

- Địa điểm: Tại Trường Đại học Macquarie, Úc.

- Kinh phí của khóa bồi dưỡng được thực hiện theo Thông tư 42/2023/TT-BTC ngày 12/6/2023 của Bộ Tài Chính.

**Điều 2.** Công chức trong thời gian đi học có trách nhiệm tham gia đầy đủ và hoàn thành nội dung, chương trình khóa học.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng Sở, Trưởng phòng Quản lý thương mại và bà Vi Diệp Linh chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Ban TCTU Lạng Sơn;
- Các sở: Ngoại vụ; nội vụ;
- Lãnh đạo Sở;
- Phòng QLTM;
- Lưu VT, VP(NTP)

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Đình Đại**