

Số: /TB-SCT

Lạng Sơn, ngày tháng 7 năm 2024

THÔNG BÁO

Kết quả kiểm tra Công tác cải cách thủ tục hành chính lĩnh vực Công Thương thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Công Thương năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 03/KH-SCT ngày 12/01/2024 của Sở Công Thương về Kế hoạch Hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC), cải cách TTHC, triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Sở Công Thương tỉnh Lạng Sơn năm 2024; Thông báo Chương trình Kiểm tra công tác cải cách thủ tục hành chính lĩnh vực Công Thương thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Công Thương năm 2024;

Ngày 12 tháng 7 năm 2024 tại Hội trường tầng 3 Sở Công Thương, Đoàn kiểm tra cải cách thủ tục hành chính Sở Công Thương tiến hành kiểm tra công tác cải cách TTHC đối với các phòng chuyên môn thực hiện giải quyết thủ tục hành chính. Trên cơ sở kết quả kiểm tra, Sở Công Thương thông báo kết quả kiểm tra công tác cải cách TTHC lĩnh vực Công Thương thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Công Thương, cụ thể như sau:

I. KẾT QUẢ KIỂM TRA

Kiểm tra công tác cải cách thủ tục hành chính phát sinh từ 01/01/2024 đến thời điểm kiểm tra, kết quả cụ thể như sau:

1. Công tác rà soát, đơn giản hóa TTHC theo Kế hoạch số 25/KH-SCT ngày 04/3/2024 của Sở Công Thương về việc rà soát, đánh giá TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Công Thương¹;

Theo kế hoạch 25/KH-SCT ngày 04/3/2024 của Sở Công Thương đưa vào rà soát cắt giảm thời hạn giải quyết đối với 05 TTHC, gồm nhóm 04 TTHC lĩnh vực Quản lý bán hàng đa cấp, 01 TTHC lĩnh vực Xúc tiến thương mại; Rà soát đánh giá theo Thông tư số 02/2017/TT-VPCP đối với 06 TTHC, gồm Nhóm 04 TTHC lĩnh vực Quản lý bán hàng đa cấp, nhóm 02 TTHC lĩnh vực Xúc tiến thương mại; giao Phòng Quản lý Thương mại chủ trì, phối hợp với Văn phòng thực hiện theo kế hoạch.

Kết quả: Phòng Quản lý Thương mại đã chủ trì phối hợp với Văn phòng thực hiện đảm bảo chất lượng, tiến độ đã đề ra, cụ thể:

- Rà soát cắt giảm thời hạn giải quyết: thực hiện rà soát đối với 05 TTHC tại 02 lĩnh vực thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở đã được phê duyệt tại Quyết định số 865/QĐ-UBND ngày 11/5/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc Phê

¹ Các TTHC giao phòng Quản lý Thương mại chủ trì, phối hợp Văn phòng Sở tiến hành rà soát theo quy định

duyet Danh ục thực hiện cắt giảm thời hạn giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực Quản lý bán hàng đa cấp, Xúc tiến thương mại thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Công Thương tỉnh Lạng Sơn, cụ thể: Tổng thời hạn thực hiện của các TTHC trước khi rà soát: 41 ngày làm việc. Tổng thời hạn thực hiện của các TTHC sau khi rà soát: 29 ngày làm việc. Số thời gian cắt giảm sau khi rà soát: 12 ngày làm việc. Tỷ lệ cắt giảm: 29,3%.

- *Rà soát đánh giá theo Thông tư số 02/2017/TT-VPCP*: Đã thực hiện đề xuất kiến nghị đơn giản hóa đối với 04/06² TTHC thực hiện rà soát trong năm 2024 trình Văn phòng UBND tỉnh thẩm định tập trung được vào những nội dung thiết thực, như: bãi bỏ các yêu cầu về thành phần hồ sơ không cần thiết, giảm thời gian giải quyết TTHC hướng tới mục tiêu tiết kiệm chi phí, tạo điều kiện thuận lợi cho các đối tượng khi thực hiện TTHC: Tổng chi phí tuân thủ TTHC trước khi đơn giản hóa: 60.238.600 đồng/năm; Tổng chi phí tuân thủ TTHC sau khi đơn giản hóa: 43.967.400 đồng/năm; Tổng chi phí tiết kiệm: 16.271.200 đồng/năm; Tỷ lệ cắt giảm chi phí: 27,01%.

2. Công tác Tiếp nhận và Trả kết quả của Bộ phận Một cửa tại Trung tâm Phục vụ hành chính công

- Kiểm tra trên Hệ thống một cửa điện tử VNPT Igate được kết nối với Hệ thống Dịch vụ công quốc gia và Dịch vụ công tỉnh Lạng Sơn, từ 01/01/2024 đến thời điểm kiểm tra Bộ phận Một cửa Sở Công Thương đã thực hiện tiếp nhận 17.397 hồ sơ, trong đó 0 hồ sơ trực tiếp, 17.390 hồ sơ trực tuyến, 07 hồ sơ từ kỳ trước chuyển sang, đã giải quyết 17.388 hồ sơ, đang trong hạn giải quyết 09 hồ sơ, không có hồ sơ chậm hạn (17.298 hồ sơ thông báo thực hiện khuyến mại, 90 hồ sơ khác).

Trong 6 tháng đầu năm, công chức tại Bộ phận Một cửa Sở Công Thương được xếp loại A 6/6 tháng.

3. Việc thực hiện các quy trình giải quyết TTHC, quy định về thực hiện nghiệp vụ, lưu trữ hồ sơ giải quyết TTHC đối với các phòng chuyên môn thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Công Thương;

3.1. Việc thực hiện các quy trình giải quyết TTHC: Đoàn kiểm tra lựa chọn ngẫu nhiên 16 hồ sơ thuộc 9 lĩnh vực phát sinh trong kỳ kiểm tra, kết quả cụ thể như sau:

- 16/16 hồ sơ được tiếp nhận bằng hình thức trực tuyến, đạt tỉ lệ 100%;
- Thành phần hồ sơ đầy đủ theo quy định;
- 10/16 hồ sơ có yêu cầu nghĩa vụ tài chính đã được tổ chức, cá nhân thanh toán đầy đủ bằng hình thức thanh toán trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công; mức thu phí đảm bảo theo quy định của Bộ Tài chính;

² Đề xuất giữ nguyên nhóm 02 TTHC lĩnh vực Xúc tiến thương mại do đã được phê duyệt tại Quyết định số 209/QĐ-TTg ngày 29/02/2024 của Thủ tướng Chính phủ về việc Phê duyệt phương án cắt giảm, đơn giản hóa quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Công Thương năm 2024

- 16/16 hồ sơ giải quyết TTHC được trả đúng và trước hẹn, không có hồ sơ trễ hạn; tuy nhiên vẫn có tình trạng hồ sơ sát giờ hẹn mới có kết quả trả trên hệ thống.

3.2. lưu trữ hồ sơ giải quyết TTHC đối với các phòng chuyên môn thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Công Thương

Các phòng chuyên môn đã lập danh mục hồ sơ, lưu các thành phần hồ sơ theo các thư mục trên máy tính đảm bảo đầy đủ (thành phần hồ sơ, giấy tờ liên quan, kết quả giải quyết ...); đồng thời lưu các hồ sơ liên quan bản giấy đầy đủ; Đánh mã hồ sơ theo mã được cấp từ hệ thống dịch vụ công.

4. Việc thực hiện niêm yết công khai TTHC;

Tổng số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở là 19 lĩnh vực, 138 TTHC, trong đó: Phòng Quản lý Công nghiệp 09 lĩnh vực, 33 TTHC; Phòng Quản lý Năng lượng 02 lĩnh vực 19 TTHC; Phòng Quản lý Thương mại 09 lĩnh vực, 86 TTHC³. Các phòng chuyên môn đã phối hợp với Văn phòng Sở thực hiện niêm yết, công khai TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở đảm bảo đúng yêu cầu⁴.

5. Công tác số hóa hồ sơ giải quyết TTHC.

Công tác số hóa hồ sơ giải quyết TTHC đã được các phòng quan tâm triển khai thực hiện:

- Phòng Quản lý Năng lượng: Trong kỳ phát sinh 02 hồ sơ cần số hoá, đơn vị đã số hoá đầy đủ các hồ sơ đã được chuyển về hệ thống lưu trữ số hoá của tỉnh. Luỹ kế đã số hoá 28/28 hồ sơ, đạt tỉ lệ 100%.

- Phòng Quản lý Công nghiệp: Trong kỳ phát sinh 36/36 hồ sơ cần số hoá, đơn vị đã số hoá đầy đủ các hồ sơ đã được chuyển về hệ thống lưu trữ số hoá của tỉnh. Luỹ kế đã số hoá 271/271 hồ sơ, đạt tỉ lệ 100%.

- Phòng Quản lý Thương mại: Trong kỳ Báo cáo phát sinh 48/48 hồ sơ cần số hoá, đơn vị đã số hoá đầy đủ các hồ sơ đã được chuyển về hệ thống lưu trữ số hoá của tỉnh. Luỹ kế đã số hoá 570/570 hồ sơ, đạt tỉ lệ 100%.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

Trong thời gian qua, việc thực hiện công tác cải cách TTHC trong thời gian đã có nhiều kết quả tích cực:

- Kết quả rà soát đơn giản hóa tạo điều kiện cho tổ chức, cá nhân thực hiện TTHC;

- Công tác tuyên truyền cung cấp dịch vụ công trực tuyến đã được đẩy mạnh: 100% hồ sơ được tiếp nhận trực tuyến; tỉ lệ thanh toán trực tuyến được nâng cao.

³ Lĩnh vực ATTP 02 TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Phòng Quản lý Công nghiệp và Quản lý Thương mại

⁴ Công văn số 784/SCT-VP ngày 23/5/2024 của Sở Công Thương về việc phối hợp rà soát niêm yết TTHC thuộc thẩm quyền quản lý của Sở

- 100% hồ sơ giải quyết TTHC đều được giải quyết đúng và trước hạn, thành phần hồ sơ đầy đủ theo quy định, thu phí đúng quy định hiện hành.

- Niêm yết công khai được cập nhật đầy đủ;

- Công tác số hóa kết quả giải quyết được quan tâm thực hiện.

2. Tồn tại, hạn chế

Còn có tình trạng hồ sơ giải quyết TTHC sát giờ hạn mới có kết quả; hồ sơ sau khi có kết quả chưa được số hóa ngay để lưu trữ trên Hệ thống.

III. KẾT LUẬN CỦA ĐOÀN KIỂM TRA

Đề nghị các phòng chuyên môn thực hiện một số nội dung sau:

- Tiếp tục quan tâm hơn nữa công tác cải cách TTHC đối với các TTHC lĩnh vực công thương thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở; đặc biệt là công tác rà soát, đánh giá thủ tục hành chính;

- Nghiên cứu thực hiện việc cấp các Giấy phép theo đúng các quy định tại Nghị định, Thông tư và các văn bản hướng dẫn hiện hành; lưu ý thời hạn giải quyết TTHC, tránh để tình trạng trễ hạn hoặc sát giờ hạn mới có kết quả.

- Tăng cường công tác tuyên truyền cung cấp dịch vụ công trực tuyến đối với các TTHC thuộc thẩm quyền quản lý của Sở.

- Tiếp tục duy trì, cập nhật thường xuyên, kịp thời công tác niêm yết, công khai các thông tin về thủ tục hành chính theo quy định hiện hành trên Cổng dịch vụ công của tỉnh; đồng thời Phối hợp với Văn phòng và đơn vị cung cấp Hệ thống Một cửa điện tử, Một cửa liên thông và Dịch vụ công trực tuyến cập nhật thường xuyên các thay đổi của TTHC: Thời hạn giải quyết, thành phần hồ sơ, điều kiện thực hiện TTHC, phí và lệ phí ...

- Thực hiện lưu trữ hồ sơ giải quyết TTHC khoa học; Duy trì công tác số hóa đảm bảo theo quy định;

Sở Công Thương yêu cầu các phòng tiếp tục phát huy những kết quả đã đạt được, khắc phục những tồn tại, hạn chế đã nêu để thực hiện thủ tục hành chính theo đúng các quy định của pháp luật./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng chuyên môn thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP(NTA).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Liều Anh Minh