

Số: /KH-SCT

Lạng Sơn, ngày tháng 7 năm 2024

KẾ HOẠCH

Triển khai, thực hiện Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND ngày 30/5/2024 của Hội đồng nhân dân tỉnh ban hành Quy định một số chính sách hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn giai đoạn 2024-2030

Thực hiện Kế hoạch số 152/KH-UBND ngày 29/6/2024 của UBND tỉnh Lạng Sơn về việc triển khai, tổ chức thực hiện Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND ngày 30/5/2024 của Hội đồng nhân dân tỉnh ban hành Quy định một số chính sách hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn giai đoạn 2024-2030, Sở Công Thương ban hành Kế hoạch thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Quán triệt triển khai có hiệu quả Kế hoạch số 152/KH-UBND ngày 29/6/2024 của UBND tỉnh về việc triển khai, tổ chức thực hiện Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND ngày 30/5/2024 của Hội đồng nhân dân tỉnh đến toàn thể cán bộ, công chức thuộc Sở và đối tượng được thụ hưởng, các doanh nghiệp nhỏ và vừa thuộc lĩnh vực ngành Công Thương quản lý.

- Phân công rõ trách nhiệm đối với các phòng thuộc Sở trong việc thực hiện Kế hoạch số 152/KH-UBND ngày 29/6/2024 của UBND tỉnh, nhằm phát huy hiệu quả, hỗ trợ phát triển doanh nghiệp cả về số lượng và chất lượng, gắn với nâng cao hiệu quả sản xuất kinh doanh và năng lực cạnh tranh của doanh nghiệp nhỏ và vừa theo hướng bền vững.

2. Yêu cầu

- Lãnh đạo Sở, Lãnh đạo các phòng thuộc Sở xác định việc triển khai thực hiện Kế hoạch số 152/KH-UBND ngày 29/6/2024 của UBND tỉnh và Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND ngày 30/5/2024 của Hội đồng nhân dân tỉnh là nhiệm vụ chính trị trọng tâm, xuyên suốt, là giải pháp căn bản để phát triển doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh.

- Các phòng thuộc Sở theo chức năng, nhiệm vụ được giao nghiên cứu tham mưu, cụ thể hóa các nội dung của Kế hoạch và Nghị quyết để tổ chức thực hiện bảo đảm thiết thực, hiệu quả.

- Đa dạng hóa, đổi mới phương thức tuyên truyền để truyền tải được các nội dung của Kế hoạch và Nghị quyết đến cán bộ, công chức và các đối tượng được thụ hưởng chính sách; thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, kịp thời đề xuất sửa đổi, bổ sung các nội dung thuộc lĩnh vực cho phù hợp.

II. NỘI DUNG, NHIỆM VỤ CHỦ YẾU

1. Tổ chức các hoạt động tuyên truyền, phổ biến các nội dung của Kế hoạch

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến rộng rãi các nội dung của Kế hoạch số 152/KH-UBND ngày 29/6/2024 của UBND tỉnh về triển khai, tổ chức thực hiện Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND ngày 30/5/2024 của Hội đồng nhân dân tỉnh ban hành Quy định một số chính sách hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn giai đoạn 2024 – 2030, nhằm nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức về ý nghĩa, vai trò của công tác hỗ trợ doanh nghiệp, góp phần nâng cao hiệu quả hoạt động sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp và đẩy mạnh phát triển kinh tế - xã hội.

Đơn vị chủ trì: **Phòng Kế hoạch- Tổng hợp.**

Đơn vị phối hợp: **Văn phòng Sở** và các phòng chuyên môn thuộc Sở; các đơn vị có liên quan.

2. Triển khai thực hiện các nội dung Nghị quyết

2.1. Triển khai nội dung hỗ trợ giá thuê mặt bằng sản xuất cho doanh nghiệp nhỏ và vừa tại các cụm công nghiệp trên địa bàn tỉnh

- *Đơn vị chủ trì:* Phòng Quản lý Công nghiệp.

- *Đơn vị phối hợp:* các Phòng chuyên môn thuộc Sở, các đơn vị có liên quan và UBND các huyện, thành phố.

2.2. Triển khai nội dung hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa tham gia sàn thương mại điện tử

- *Đơn vị chủ trì:* Phòng Quản lý Thương mại

- *Đơn vị phối hợp:* các Phòng thuộc Sở, các đơn vị có liên quan và UBND các huyện, thành phố.

3. Kiểm tra, theo dõi, đánh giá hiệu quả triển khai Kế hoạch

3.1. Theo dõi, đánh giá kết quả triển khai nội dung hỗ trợ giá thuê mặt bằng sản xuất cho doanh nghiệp nhỏ và vừa tại các cụm công nghiệp trên địa bàn tỉnh

- *Đơn vị chủ trì:* Phòng Quản lý Công nghiệp.

- *Đơn vị phối hợp:* các Phòng thuộc Sở, các đơn vị có liên quan và UBND các huyện, thành phố.

3.2. Theo dõi, đánh giá kết quả triển khai nội dung hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa tham gia sàn thương mại điện tử

- *Đơn vị chủ trì:* Phòng Quản lý Thương mại.

- *Đơn vị phối hợp:* các Phòng thuộc Sở, các đơn vị có liên quan và UBND các huyện, thành phố.

3.3. Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc công tác triển khai thực hiện thực hiện Kế hoạch; tiếp nhận đề xuất, kiến nghị, phản ánh để tham mưu giải quyết kịp thời những nội dung vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện; tổng hợp báo cáo; tổng hợp, tham mưu đề xuất điều chỉnh, bổ sung Kế hoạch và Nghị quyết.

- *Đơn vị chủ trì:* Phòng Kế hoạch - Tổng hợp.

- Đơn vị phối hợp: các Phòng thuộc Sở.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Căn cứ nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này, các phòng chuyên môn thuộc Sở chủ động lập dự toán hàng năm gửi Văn phòng Sở và Phòng Kế hoạch – Tổng hợp để tổng hợp, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Trên cơ sở phân công nhiệm vụ, các đồng chí Lãnh đạo Sở chủ động chỉ đạo, đôn đốc thực hiện, các nội dung vượt thẩm quyền kịp thời báo cáo, trao đổi, họp bàn trong Lãnh đạo Sở để thống nhất triển khai thực hiện.

Phân công các phòng tham mưu, cụ thể như sau:

1. Phòng Kế hoạch – Tổng hợp

- Chủ trì triển khai các nội dung hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa tại Kế hoạch số 152/KH-UBND ngày 29/6/2024 của UBND tỉnh về việc triển khai, tổ chức thực hiện Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND của Hội đồng nhân dân tỉnh.

- Phối hợp hướng dẫn các phòng xem xét, tổng hợp và trình kinh phí thực hiện Kế hoạch này theo quy định; hướng dẫn, kiểm tra việc quản lý, sử dụng kinh phí thực hiện Kế hoạch theo quy định của pháp luật hiện hành.

- Chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn thuộc Sở tổ chức thực hiện, theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc tổ chức thực hiện Kế hoạch bảo đảm hiệu quả, thiết thực.

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng Sở rà soát tổng hợp kinh phí, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt.

- Tổng hợp, tham mưu, báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch; tổng hợp những vấn đề phát sinh trong tổ chức thực hiện.

2. Phòng Quản lý Thương mại

- Chủ trì, phối hợp với các Phòng chuyên môn, các đơn vị có liên quan và UBND các huyện, thành phố tổ chức thực hiện, theo dõi, đánh giá, đôn đốc nội dung về hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa tham gia sàn thương mại điện tử theo Điều 6 Quy định ban hành kèm theo Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND ngày 30/5/2024 của Hội đồng nhân dân tỉnh.

- Thường xuyên rà soát những khó khăn, bất cập, đề xuất giải quyết những vấn đề phát sinh trong tổ chức thực hiện.

- Phối hợp với Văn phòng Sở tuyên truyền, quán triệt các nội dung hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa tại Kế hoạch số 152/KH-UBND ngày 29/6/2024 của UBND tỉnh về việc triển khai, tổ chức thực hiện Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND của Hội đồng nhân dân tỉnh đến toàn thể cán bộ, công chức trong phòng và các đối tượng được thụ hưởng theo lĩnh vực.

3. Phòng Quản lý Công nghiệp

- Chủ trì, phối hợp với các Phòng chuyên môn, các đơn vị có liên quan và UBND các huyện, thành phố tổ chức thực hiện, theo dõi, kiểm tra, đôn đốc nội dung về hỗ trợ giá thuê mặt bằng sản xuất cho doanh nghiệp nhỏ và vừa tại các

cum công nghiệp trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn theo Điều 5 Quy định ban hành kèm theo Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND ngày 30/5/2024 của Hội đồng nhân dân tỉnh.

- Tham mưu Lãnh đạo Sở ban hành Kế hoạch thực hiện Phương án phát triển cum công nghiệp giai đoạn 2021-2030, trong đó thể hiện lộ trình phát triển các cum công nghiệp theo từng năm để có cơ sở triển khai thực hiện và cân đối nguồn lực theo quy định.

- Thường xuyên rà soát những khó khăn, bất cập, đề xuất giải quyết những vấn đề phát sinh trong tổ chức thực hiện.

- Phối hợp với Văn phòng Sở tuyên truyền, quán triệt các nội dung hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa tại Kế hoạch số 152/KH-UBND ngày 29/6/2024 của UBND tỉnh về việc triển khai, tổ chức thực hiện Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND của Hội đồng nhân dân tỉnh đến toàn thể cán bộ, công chức trong phòng và các đối tượng được thụ hưởng theo lĩnh vực.

4. Văn phòng Sở

- Chủ trì, Phối hợp tốt công tác tuyên truyền các nội dung hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa tại Kế hoạch số 152/KH-UBND ngày 29/6/2024 của UBND tỉnh về việc triển khai, tổ chức thực hiện Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND của Hội đồng nhân dân tỉnh. Thường xuyên đăng tải các nội dung liên quan trên Website và trang thông tin điện tử của Sở để các đối tượng thụ hưởng, các doanh nghiệp nhỏ và vừa được biết.

- Phối hợp xây dựng kế hoạch dự toán hàng năm và thanh quyết toán theo quy định.

5. Chế độ thông tin báo cáo

Các Phòng báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch và Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND về Phòng Kế hoạch - Tổng hợp định kỳ 6 tháng (*trước ngày 15/6*) và hằng năm (*trước ngày 05/12*) để tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh theo quy định. Trong quá trình triển khai thực hiện, phát sinh vướng mắc, các Phòng kịp thời báo cáo Lãnh đạo sở, đồng gửi về Phòng Kế hoạch - Tổng hợp để tổng hợp báo cáo cấp có thẩm quyền.

Yêu cầu các phòng thuộc Sở nghiên túc triển khai, thực hiện có hiệu quả Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Lãnh đạo Sở;
- UBND các huyện, thành phố;
- Phòng KT&HT các huyện;
- Phòng Kinh tế thành phố;
- Các phòng thuộc Sở;
- Trang TTĐT Sở;
- Lưu VT, KHTH.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Đình Đại